

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 7 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 626

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 9715 (1)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Παπάδου Ν. Λέσβου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου Παπάδου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές».

3. Την αριθ. 11/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Κοινότητας Παπάδου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Παπάδου Νομού Λέσβου ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου Παπάδου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και τον εφοδιασμό των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαίο για τη στήριξη της Διοικητικής λειτουργίας των Σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 9μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο ή Αντιπρόεδρο της Κοινότητας ως Πρόεδρο.

β) Δύο (2) Κοινοτικούς Συμβούλους που ορίζονται από το Κοινοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον Διευθυντή του Γυμνασίου και τον Διευθυντή του Λυκείου.

δ) Ένα εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Γυμνασίου.

ε) Ένα εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Λυκείου.

στ) Ένα εκπρόσωπο μαθητών Γυμνασίου.

ζ) Ένα εκπρόσωπο μαθητών Λυκείου.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κ.λπ.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τα Μέλη του ως Αντιπρόεδρο και ένα ως Γραμματέα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 8 Ιουλίου 1991

Ο Νομάρχης
Γ. ΦΩΤΕΙΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 9234 (2)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Αμπελικού Ν. Λέσβου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Κοινότητας Αμπελικού».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δ.Κ.Κ.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές».

3. Την αριθ. 32/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Κοινότητας Αμπελικού.

4. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει συνεστημένος Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων στην Κοινότητα Αμπελικού, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στην Κοινότητα Αμπελικού Νομού Λέσβου ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αμπελικού».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και τον εφοδιασμό των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαίο για τη στήριξη της Διοικητικής λειτουργίας των Σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ως Πρόεδρο.

β) Δύο (2) Κοινοτικούς Συμβούλους που ορίζονται από το Κοινοτικό Συμβούλιο.

γ) Τον Δ/ντή του Δημοτικού Σχολείου και

δ) Ένα δημότη που εκλέγεται από το Κοινοτικό Συμβούλιο.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας Κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κ.λπ.

δ) Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τα Μέλη του ως Αντιπρόεδρο και ένα ως Γραμματέα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 26 Ιουνίου 1991

Ο Νομάρχης
Γ. ΦΩΤΕΙΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 9092 (3)

Σύστασης αμιγούς Δημοτικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΑΙΟΛΙΚΗ».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 260 του Π. Δ/τος 323/89 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 1832/89.

2. Την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με αριθ. 25027/9.4.1984 που δημοσιεύτηκε στο 244/19.4.84 ΦΕΚ τ. Β'.

3. Την τεχνοοικονομική μελέτη εγκατάστασης αιολικού πάρκου που αξιολογήθηκε αρμόδια.

4. Την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης 375/89.

5. Το Π. Δ/γμα 250/89 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 118/ τ.Α/ 10.5.89 μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Νομάρχες Λέσβου.

6. Την από 6.6.91 έκθεση εκτιμήσεως αναφορικά με τη χρήση γης που εισφέρεται για συμμετοχή στην υπό ίδρυση αμιγή Δημοτική επιχείρηση «ΑΙΟΛΙΚΗ», αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Δήμο Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου «Επιχείρηση με την επωνυμία ΑΙΟΛΙΚΗ ως ίδιο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου το οποίο διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 260 έως 267, 270, 274 και 287 του Π. Δ/τος 323/89 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 1832/89.

2. Σκοπός της Επιχείρησης είναι: η παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας με τη χρήση ανεμογεννητριών, οι οποίες θα συνδεθούν με το δίκτυο της ΔΕΗ. Η παραγόμενη ηλεκτρική ενέργεια θα πωλείται στη ΔΕΗ.

3. Η επιχείρηση διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο, που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρία (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Μυτιλήνης ένας είναι εκπρόσωπος του τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος, παράρτημα Νομού Λέσβου και το υπόλοιπο ένα (1) μέλος είναι δημότης ή κάτοικος του ομώνυμου Δήμου που έχει πείρα και γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους.

4. Η διάρκεια της επιχείρησης είναι είκοσι πέντε (25) χρόνια από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Έδρα της Επιχείρησης είναι ο Δήμος Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου.

6. Το κεφάλαιο που διαθέτει ο Δήμος Μυτιλήνης στην επιχείρηση είναι:

Α. Χρηματικό ποσό 22.628.000 ως αρχικό κεφάλαιο.

Β. Χρήση Δημοτικής έκτασης πέντε (5) στρεμμάτων στην περιοχή Μπότσαινα Κρατήγου που αποτιμήθηκε στο ποσό των 6.000.000 δρχ. για εικοσαετή παραχώρηση (όπως η από 6.6.91 σχετική έκθεση της επιτροπής του άρθρου 9 του Ν. 2190/20).

7. Πόροι της Επιχείρησης είναι: τα έσοδα από την πώληση ηλεκτρικού ρεύματος στη ΔΕΗ και γενικά την άσκηση της δραστηριότητάς της, οι πρόσοδοι από την περιουσία της, δάνεια, κληρονομιές, εισφορές, δωρεές λοιπές επιχορηγήσεις.

8. Η επιχείρηση διαλύεται:

α) με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του και απόφαση του Νομάρχη

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης και

γ) σε περίπτωση πτώχευσης της Επιχείρησης

Την διάλυση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση.

Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Μυτιλήνης.

Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της Επιχείρησης.

Το υπόλοιπο περιέχεται

10. Η συγκρότηση η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, διαχείριση και εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές με τις δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις διατάξεις του Π. Δ/τος 329/89 του Δ.Κ.Κ. και την με αριθ. 25027/9.4.84 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 244/19.4.84 τεύχος Β'.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 18 Ιουνίου 1991

Ο Νομάρχης
Γ. ΦΩΤΕΙΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3100 (4)

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου στην Κοινότητα Καταλλάκου Επαρχίας Λήμνου Ν. Λέσβου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή του Δημοτικού Σχολείου Καταλλάκου».

Ο ΕΠΑΡΧΟΣ ΛΗΜΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Π.Δ. 323/89.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζονται ότι συνιστώνται δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικες Επιτροπές».

3) Τις αποφάσεις 8300/79 και 6073/84 του Νομάρχη Λέσβου με τις οποίες μεταβιβάζονται αρμοδιότητες στον Έπαρχο Λήμνου.

4) Την αριθ. 14/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Καταλλάκου για σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Καταλλάκου Επαρχίας Λήμνου, Νομού Λέσβου ίδιο νομικό Πρόσωπο με την ονομασία «Σχολική Επιτροπή του Δημοτικού Σχολείου Καταλλάκου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας Καταλάκκου, ως Πρόεδρο.

β) Ένα Κοινοτικό Σύμβουλο.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου Καταλάκκου.

δ) Ένα εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

ε) Ένα δημότη, κάτοικο της Κοινότητας Καταλάκκου.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μύρινα, 3 Ιουλίου 1991

Ο Έπαρχος
ΑΝΔΡ. ΚΑΛΑΪΤΖΗΣ

Αριθ. 3066 (5)

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου στην Κοινότητα Μούδρου Επαρχίας Λήμνου Ν. Λέσβου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Μούδρου».

Ο ΕΠΑΡΧΟΣ ΛΗΜΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Π.Δ. 323/89.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζονται ότι συνιστώνται δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικες Επιτροπές».

3) Τις αποφάσεις 8300/79 και 6073/84 του Νομάρχη Λέσβου με τις οποίες μεταβιβάζονται αρμοδιότητες στον Έπαρχο Λήμνου.

4) Την αριθ. 9/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Μούδρου για σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου με την ονομασία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Μούδρου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Μούδρου Επαρχίας Λήμνου, Νομού Λέσβου ίδιο νομικό Πρόσωπο με την ονομασία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Μούδρου».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

α) Ένα Κοινοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

β) Τον Δ/ντή του Γυμνασίου Μούδρου.

γ) Ένα Κοινοτικό Σύμβουλο ως μέλος.

δ) Ένα εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Γυμνασίου Μούδρου.

ε) Ένα εκπρόσωπο του 15μελούς συμβουλίου των μαθητών του Γυμνασίου Μούδρου.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μύρινα, 2 Ιουλίου 1991

Ο Έπαρχος
ΑΝΔΡ. ΚΑΛΑΪΤΖΗΣ

Αριθ. 3008 (6)

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου στην Κοινότητα Κάσπακα Επαρχίας Λήμνου Ν. Λέσβου με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή του Δημοτικού και Νηπιαγωγείου Κάσπακα».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Π.Δ. 323/89.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία «Σχολικες Επιτροπές».

3) Τις αποφάσεις 8300/79 και 6073/84 του Νομάρχη Λέσβου με τις οποίες μεταβιβάζονται αρμοδιότητες στον Έπαρχο Λήμνου.

4) Την αριθ. 16/91 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κάσπακα για σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου.

5) Το γεγονός ότι στην Κοινότητα Κάσπακα δεν υπάρχει Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων Δημοτικού και Νηπιαγωγείου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Κάσπακα Επαρχίας Λήμνου, Νομού Λέσβου ίδιο νομικό Πρόσωπο με την ονομασία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή του Δημοτικού και Νηπιαγωγείου Κάσπακα».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ή ένα Κοινοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο.

β) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Νηπιαγωγείου.

δ) Δύο (2) δημότες, κατοίκους της Κοινότητας.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας κοινοτικής περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μύρινα, 3 Ιουλίου 1991

Ο Έπαρχος

ΑΝΔΡ. ΚΑΛΑΪΤΖΗΣ

---

(7)

Κανονισμός εκμετάλλευσης του Δικτύου «HELLASPAC».

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΤΕ, κατά την 2225 συνεδρίασή του της 15ης Μαΐου 1991 (θ. 13), αφού έλαβε υπόψη:

α) Την εισήγηση του Γενικού Διευθυντή.

β) Την 301.1/45/4.4.91 εισήγηση της Δ/νσεως Τηλεπληροφορικής και Νέων Υπηρεσιών,

γ) Την απόφαση που πήρε στη 2093/13.12.1988 (θ. 13) συνεδρίασή του και

δ) Τις διατυπωθείσες κατά τη συζήτηση του θέματος απόψεις, αποφάσισε:

1. Ενέκρινε τον συνημμένο στην υπηρεσιακή εισήγηση σχέδιο Κανονισμού με τίτλο «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ HELLASPAC» ο οποίος ακολουθεί και αποτελείται από 24 άρθρα.

2. Έδωσε εντολή στη Δ/νση Τηλεπληροφορικής και Νέων Υπηρεσιών όπως, σε συνεργασία με τη Δ/νση Νομικών Υπηρεσιών, ζητήσει εγγράφως από το αρμόδιο Υπουργείο την αποδέσμευση των Νέων Υπηρεσιών από τους ισχύοντες Κανονισμούς.

Αθήνα, 20 Ιουνίου 1991

Ο Γραμματέας Δ.Σ.

Θ. ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ HELLASPAC

ΜΕΡΟΣ Α'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Προνόμιο του ΟΤΕ

Η εκμετάλλευση του HELLASPAC περιλαμβάνεται στο αποκλειστικό και αναπαλλοτρίωτο προνόμιο του ΟΤΕ να εκμεταλλεύεται τις κάθε είδους τηλεπικοινωνίες της Ελλάδος, στο εσωτερικό και με το εξωτερικό, βάσει του Ν.Δ. 165/73.

Άρθρο 2

Ορισμός του HELLASPAC - Κέντρα Μεταγωγής Πακέτων

1. Το HELLASPAC είναι ένα δίκτυο σχεδιασμένο και εξοπλισμένο έτσι ώστε να ικανοποιεί τις ανάγκες για μετάδοση Δεδομένων και βασίζεται στην τεχνική Μεταγωγής Πακέτων Δεδομένων.

Αυτό αποτελείται από:

α. Τα Κέντρα Μεταγωγής Πακέτων Δεδομένων.

β. Τα Κέτνρα Διαχείρισης και Ελέγχου.

γ. Τις ζευκτικές γραμμές μεταξύ των παραπάνω Κέντρων.

δ. Τις γραμμές σύνδεσης του HELLASPAC με τα Δημόσια Δίκτυα Μετάδοσης και Μεταγωγής Δεδομένων του Εξωτερικού.

ε. Τις μόνιμες συνδέσεις των χρηστών με τα Κέντρα Μεταγωγής Πακέτων Δεδομένων.

2. Η Χώρα χωρίζεται σε περιοχές Κέντρων Μεταγωγής Πακέτων, σύμφωνα με το Βασικό Σχέδιο Κέντρων HELLASPAC.

Άρθρο 3

Δικαίωμα χρήσης

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία, έστω και αν δεν αποτελεί νομικό πρόσωπο, μπορεί να χρησιμοποιεί το HELLASPAC για μετάδοση δεδομένων, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και τις συναφείς διατάξεις των λοιπών Τηλεπικοινωνιακών Κανονισμών, όπου ο παρών δεν προβλέπει ειδικότερα.

Άρθρο 4

Αναστολή λειτουργίας.

Η λειτουργία του HELLASPAC μπορεί να αναστέλλεται ολικά ή μερικά (σε ορισμένα τμήματά του ή γεωγραφικές περιοχές της Χώρας) σε περίπτωση που τούτο επιβάλλεται για λόγους δημόσιας ασφάλειας (πόλεμος, επιστράτευση) ή άλλης δημόσιας ανάγκης στα πλαίσια των Νόμων και Διαταγμάτων που διέπουν κάθε φορά τις Τηλεπικοινωνίες.

Σε περιπτώσεις μερικής ή ολικής αναστολής λειτουργίας του HELLASPAC ο ΟΤΕ:

α. Δεν υπέχει καμία ευθύνη για αποζημίωση των χρηστών του HELLASPAC από ζημιές που τυχόν προκύπτουν από την αναστολή.

β. Υποχρεούται, εφόσον δεν υφίσταται πλέον λόγος αναστολής, να αποκαθιστά τη λειτουργία του HELLASPAC το συντομότερο δυνατό.

γ. Δεν δικαιούται να απαιτεί οποιοδήποτε τέλος για το χρονικό διάστημα της αναστολής.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 5

Σταθμός Δεδομένων Χρήστη

1. Με τον όρο «Σταθμός Δεδομένων Χρήστη» νοείται ο τεχνικός εξοπλισμός που περιλαμβάνει:

α. Τη Διάταξη Απόληξης Δικτύου*

β. Τον Τερματικό Εξοπλισμό**

γ. Τον εξοπλισμό που ενδεχόμενα παρεμβάλλεται, μεταξύ της Διάταξης Απόληξης Δικτύου και του Τερματικού Εξοπλισμού.

2. Μετά από έγκριση του ΟΤΕ ο χρήστης μπορεί να χρησιμοποιεί εξοπλισμό (π.χ. Συναρμολογητή/Αποσυναρμολογητή Πακέτων - PAD) για να έχει πρόσβαση στο δίκτυο HELLASPAC από περισσότερους Τερματικούς Εξοπλισμούς.

Ο παραπάνω εξοπλισμός πρέπει να βρίσκεται στον ίδιο χώρο με τη Διάταξη Απόληξης Δικτύου και δεν επιτρέπεται να διασυνδέεται με μισθωμένο κύκλωμα ή με άλλο τηλεπικοινωνιακό δίκτυο.

Οι Τερματικοί Εξοπλισμοί που συνδέονται στον παραπάνω εξοπλισμό τοποθετούνται στον ίδιο χώρο με τη διάταξη Απόληξης Δικτύου και

---

* DCE = DATA CIRCUIT TERMINATING EQUIPMENT

** DTE = DATA TERMINAL EQUIPMENT

χρησιμοποιούνται για αποκλειστική εξυπηρέτηση του ίδιου του χρήστη.

Άρθρο 6

Πρόσβαση στο HELLASPAC

Κάθε χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση από τον Σταθμό του στο Κέντρο Μεταγωγής Πακέττων της περιοχής στην οποία ανήκει με τους εξής τρόπους:

α. Με μόνιμη σύνδεση.

β. Μέσω του επιλεγόμενου τηλεφωνικού δικτύου, εφόσον είναι συνδρομητής τηλεφωνικής σύνδεσης.

Άρθρο 7

Υπηρεσίες και ευκολίες του HELLASPAC

1. Οι υπηρεσίες που παρέχει το HELLASPAC καθορίζονται από τα χρησιμοποιούμενα πρωτόκολλα επικοινωνίας, τον τρόπο πρόσβασης στο δίκτυο καθώς και από την ταχύτητα μετάδοσης των δεδομένων.

Οι υπηρεσίες των 19200 και 64000 BIT/S παρέχονται μόνο εφόσον ο ΟΤΕ έχει τη δυνατότητα ικανοποίησης των σχετικών αιτημάτων του χρήστη.

2. Ευκολίες είναι οι πρόσθετες υπηρεσίες που παρέχονται στους χρήστες του HELLASPAC.

Οι ευκολίες έχουν άμεση σχέση με την υπηρεσία που ζητά ο χρήστης και μπορεί να ζητούνται είτε με την υποβολή της αίτησης για την παροχή της υπηρεσίας είτε μεταγενέστερα.

Οι ευκολίες παρέχονται:

α. Για μια προκαθορισμένη χρονική περίοδο που ζητά ο χρήστης.

β. Για κάθε κλήση κατά την έναρξη της οποίας ζητείται η ευκολία.

Άρθρο 8

Επικοινωνία Δεδομένων - Κατηγορίες επικοινωνιών.

1. Επικοινωνία Δεδομένων είναι η συμφωνία με ορισμένους κανόνες (πρωτόκολλο επικοινωνίας) μεταφορά κωδικοποιημένων πληροφοριών μεταξύ Σταθμών Δεδομένων, που είναι συνδεδεμένοι σε τηλεπικοινωνιακό μέσο μετάδοσης.

2. Οι επικοινωνίες Δεδομένων μέσω του HELLASPAC διακρίνονται:

α. Ανάλογα με τον τρόπο κλήσης σε:

(1) Επικοινωνία Δεδομένων με επιλογή.

(2) Επικοινωνία Δεδομένων με προκαθορισμένο χρήστη.

β. Ανάλογα με τον προορισμό τους σε:

(1) Εσωτερικού (Εθνικές).

(2) Εξωτερικούς (Διεθνείς).

Άρθρο 9

Έγκριση καταλληλότητας - Έλεγχος Σταθμού Δεδομένων Χρήστη.

1. Για να συνδεθεί ένας Σταθμός Δεδομένων Χρήστη στα δίκτυα του ΟΤΕ, πρέπει ο εξοπλισμός του να είναι εγκεκριμένος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό Εγκρίσεων Τηλεπικοινωνιακού Τερματικού Εξοπλισμού.

2. Κατ' εξαίρεση, κατά το αρχικό στάδιο λειτουργίας του HELLASPAC ο ΟΤΕ μπορεί να επιτρέπει τη δοκιμαστική σύνδεση σ' αυτό Τερματικού ή άλλου εξοπλισμού (εκτός της Διάταξης Απόληξης Δικτύου) που δεν έχει ακόμη εγκριθεί, εφ' όσον υποβάλλεται αίτηση έγκρισης συνοδευόμενη από τα αναγκαία στοιχεία και δικαιολογητικά που προβλέπει ο Κανονισμός Εγκρίσεων Τηλεπικοινωνιακού Τερματικού Εξοπλισμού. Αν ο εξοπλισμός αυτός ανταποκρίνεται επιτυχώς σε σχετικές δοκιμές συμβατότητας που καθορίζονται και διενεργούνται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΟΤΕ, επιτρέπεται να παραμένει συνδεδεμένος στο Δίκτυο και να λειτουργεί για όσο χρονικό διάστημα μεσολαβεί μέχρι την έκδοση της έγκρισης. Αν η αίτηση έγκρισης απορριφθεί ή η διαδικασία έγκρισης σταματήσει από υπαιτιότητα του ενδιαφερόμενου, ο εξοπλισμός αυτός αποσυνδέεται αμέσως ή μέσα σε προθεσμία που καθορίζει ο ΟΤΕ.

Άρθρο 10

Προμήθεια εξοπλισμού Σταθμού Δεδομένων Χρήστη.

1. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να προμηθεύεται τον εξοπλισμό Σταθμού Δεδομένων Χρήστη από το ελεύθερο εμπόριο, υπό την προϋπόθεση ότι ο εξοπλισμός είναι εγκεκριμένος. Με την επιφύλαξη του άρθρου 9 παρ. 2 του παρόντος η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να συντρέχει κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης παροχής υπηρεσιών του HELLASPAC.

2. Ο ΟΤΕ μπορεί να πωλεί στους χρήστες Διατάξεις Απόληξης Δικτύου, σε τιμή που καθορίζεται από τα τιμολόγιά του. Για τις διατάξεις αυτές ο ΟΤΕ παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας για χρονική περίοδο που καθορίζεται στο τιμολόγιο.

3. Ο ΟΤΕ μπορεί να διαθέτει στους χρήστες και άλλες διατάξεις του Σταθμού Δεδομένων, με σύστημα διάθεσης και σε τιμές που καθορίζει κάθε φορά ο ίδιος, στα πλαίσια της εμπορικής πολιτικής του.

4. Ο ΟΤΕ εκμισθώνει σε χρήστες Διατάξεις Απόληξης Δικτύου μόνο, για προσωρινή αντικατάσταση Διάταξης που έχει πωληθεί από τον ίδιο και η οποία μεταφέρεται στα εργαστήριά του για άρση βλάβης που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του.

Άρθρο 11

Κωδικός Αναγνώρισης Χρήστη* - Αριθμός Κλήσης Τερματικού**

1. Σε κάθε χρήστη του HELLASPAC χορηγείται ανάλογα με τον τρόπο πρόσβασής του στο δίκτυο:

α. Κωδικός αναγνώρισης χρήστη, εφόσον πρόκειται για πρόσβαση μέσω του επιλεγόμενου τηλεφωνικού δικτύου.

β. Αριθμός κλήσης τερματικού, εφόσον πρόκειται για πρόσβαση σε μόνιμη σύνδεση.

2. Ο ΟΤΕ μπορεί να μεταβάλλει τους κωδικούς αναγνώρισης χρηστών και τους αριθμούς κλήσης τερματικών, όταν αυτό επιβάλλεται από λειτουργικούς λόγους, μετά από έγκαιρη προηγούμενη ειδοποίηση του χρήστη. Στην περίπτωση αυτή ο ΟΤΕ δεν φέρει καμιά ευθύνη για ζημιά που τυχόν υποστεί ο χρήστης εξαιτίας της αλλαγής.

Άρθρο 12

Νέες συνδέσεις - Σύμβαση - Προκαταβολές

1. Όποιος επιθυμεί να γίνει χρήστης του HELLASPAC πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση παροχής υπηρεσιών.

2. Η ικανοποίηση των αιτήσεων εγκρίνεται από τον ΟΤΕ κατά Κέντρο Μεταγωγής Πακέτων, με βάση τη χρονολογική σειρά υποβολής τους και σύμφωνα με τις δυνατότητες που έχει κάθε φορά ο Οργανισμός.

3. Μεταξύ του ΟΤΕ και του χρήστη καταρτίζεται έγγραφη σύμβαση στα πλαίσια των Νόμων, Διαταγμάτων, Κανονισμών και Τιμολογίων που διέπουν την εκμετάλλευση των Τηλεπικοινωνιών της Ελλάδος.

4. Η σύμβαση είναι αόριστης διάρκειας, εξακολουθεί δε να ισχύει και στην περίπτωση αλλαγών στο κωδικό αναγνώρισης χρήστη και στον αριθμό κλήσης τερματικού ή μετατροπών στις εγκαταστάσεις του χρήστη ή μεταφοράς του Σταθμού του ή αλλαγής παρεχόμενης υπηρεσίας.

5. Κατά την υποβολή της αίτησης και μέχρι την παροχή της υπηρεσίας ο ΟΤΕ δύναται να ζητά από το χρήστη:

α. Να προκαταβάλλει χρηματικό ποσό, το ύψος του οποίου καθορίζεται από τα ισχύοντα τιμολόγια, για την παροχή της αιτούμενης υπηρεσίας.

β. Να προκαταβάλλει προϋπολογιστικά τις πραγματικές δαπάνες για τυχόν ειδικές κατασκευές ή οποιεσδήποτε πρόσθετες εργασίες, πέραν των συνήθων, που απαιτούνται για την παροχή της αιτούμενης υπηρεσίας.

Άρθρο 13

Μεταφορά Σταθμού Δεδομένων Χρήστη

1. Ο χρήστης που έχει πρόσβαση στο HELLASPAC με μόνιμη σύνδεση μπορεί να ζητά μεταφορά του Σταθμού Δεδομένων του:

α. Μέσα στον ίδιο χώρο, κτίριο ή γήπεδο.

β. Μέσα στο ίδιο Κέντρο Μεταγωγής Πακέτων και στην ίδια πόλη.

---

* NUI = NETWORK USER IDENTIFICATION

** NUA = NETWORK USER ADDRESS

2. Ο χρήστης που έχει πρόσβαση στο HELLASPAC μέσω του επιλεγόμενου τηλεφωνικού δικτύου μπορεί να ζητά μεταφορά του Σταθμού Δεδομένων:

α. Μέσα στον ίδιο χώρο, κτίριο ή γήπεδο.

β. Σε οποιοδήποτε άλλο χώρο εντός της χώρας.

3. Για την πραγματοποίηση της μεταφοράς ο χρήστης υποβάλλει αίτηση που εγκρίνεται σύμφωνα με τις δυνατότητες που έχει κάθε φορά ο ΟΤΕ.

Στην αίτηση αναφέρεται η ημερομηνία διακοπής της σύνδεσης στην παλαιά διεύθυνση.

Από την ημερομηνία διακοπής μέχρι την ημερομηνία πραγματοποίησης της μεταφοράς στη νέα διεύθυνση, ο χρήστης απαλλάσσεται από την καταβολή οποιουδήποτε τέλους προς τον ΟΤΕ.

4. Σε περίπτωση που ο χρήστης ζητά τόσο μεταφορά του Σταθμού Δεδομένων όσο και τη μεταφορά της τηλεφωνικής σύνδεσης, στην οποία έχει συνδεθεί ο Σταθμός, οι εμπλεκόμενες Υπηρεσίες του ΟΤΕ διαχειρίζονται ταυτόχρονα τα υποβαλλόμενα αιτήματα της αρμοδιότητάς τους.

5. Σε περίπτωση μεταφοράς του Σταθμού Δεδομένων ο χρήστης υποχρεούται να αποσυνδέει το Σταθμό Δεδομένων από την παλαιά θέση και να τον μεταφέρει στη νέα με δική του ευθύνη και με δαπάνες του.

6. Αν κατά την μεταφορά του Σταθμού Δεδομένων κρίνεται αναγκαία, για τεχνικούς λόγους οι οποίοι εκτιμώνται από τον ΟΤΕ, η αντικατάσταση της Διάταξης Απόληξης Δικτύου, ο χρήστης υποχρεούται να προβαίνει στην αντικατάσταση με δαπάνες του.

Ο ΟΤΕ μπορεί να εξαγοράζει τη Διάταξη σύμφωνα με το υφιστάμενο τιμολόγιο μόνο εφόσον αυτή έχει πωληθεί από τον ΟΤΕ στον χρήστη.

Στις πιο πάνω περιπτώσεις ο χρήστης μπορεί να προμηθεύεται τη νέα Διάταξη είτε από τον ΟΤΕ είτε από το ελεύθερο εμπόριο.

7. Για την μεταφορά του Σταθμού Δεδομένων ο χρήστης καταβάλλει το προβλεπόμενο από τα ισχύοντα τιμολόγια τέλος, το οποίο μπορεί να ορίζεται και κατ' αποκοπή. Επιπλέον, ο χρήστης υποχρεούται να καταβάλλει απολογιστικά τις πραγματικές δαπάνες για τυχόν ειδικές κατασκευές ή πρόσθετες εργασίες, που είναι απαραίτητες για την πραγματοποίηση της μεταφοράς.

8. Ο χρήστης που έχει πρόσβαση στο HELLASPAC με μόνιμη σύνδεση και επιθυμεί να μετεγκαταστήσει τον Σταθμό του σε άλλο χώρο είτε στην περιοχή του ιδίου Κέντρου Μεταγωγής Πακέτων αλλά σε διαφορετική πόλη, είτε στην περιοχή διαφορετικού Κέντρου Μεταγωγής Πακέτων, υποχρεούται να καταγγέλλει τη σύμβαση για τη σύνδεση στην παλαιά διεύθυνση και να ζητά νέα σύνδεση στη νέα διεύθυνση, σύμφωνα με τα άρθρα 12 και 21 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 14

Μεταβολές σύνδεσης Σταθμού Δεδομένων

1. Ο χρήστης μπορεί να ζητά με αίτησή του, καταβάλλοντας τα προβλεπόμενα από το τιμολόγιο του ΟΤΕ τέλη, τις εξής μεταβολές:

α. Εκχώρηση των δικαιωμάτων που έχει από τη σύμβαση της σύνδεσης του σε άλλο πρόσωπο (φυσικό ή νομικό ή κοινοπραξία).

β. Αλλαγή υπηρεσίας.

γ. Αλλαγή επωνυμίας.

δ. Κατάργηση ή αλλαγή μιας ή περισσοτέρων ή όλων των ευκολιών.

ε. Αλλαγή Κωδικού Αναγνώρισης του χρήστη ή αλλαγή Αριθμού Κλήσεως του τερματικού.

2. Ο ΟΤΕ μπορεί σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατά την κρίση του να αποδέχεται αίτηση του χρήστη για προσωρινή διακοπή πρόσβασης στο δίκτυο HELLASPAC διάρκειας μέχρι τριών (3) μηνών με την προϋπόθεση ότι έχει παρέλθει τουλάχιστον ένα (1) έτος από την έναρξη τυχόν προηγούμενης προσωρινής διακοπής, την οποία ζήτησε ο χρήστης.

Κατά τη διάρκειά της προσωρινής διακοπής, ο χρήστης υποχρεούται να καταβάλλει το ήμισυ των μηνιαίων τελών.

3. Ο χρήστης μπορεί να ζητά την ακύρωση αιτήματός του πριν την ικανοποίησή του, καταβάλλοντας στον ΟΤΕ τις πραγματικές δαπάνες που τυχόν έχουν γίνει μέχρι την ακύρωση.

Άρθρο 15

Προσωρινές Συνδέσεις

1. Σε περιπτώσεις εκθέσεων, συνεδρίων, εκδηλώσεων και εξυπηρέτησης εκτάκτων ή ειδικών αναγκών ο ΟΤΕ μπορεί να επιτρέπει την προσωρινή και μέχρι έξι (6) μήνες σύνδεση Σταθμού Δεδομένων στο HELLASPAC για την παροχή των υπηρεσιών και των ευκολιών του άρθρου 7.

2. Για την προσωρινή παροχή της υπηρεσίας ο ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει αίτηση νέας σύνδεσης.

3. Οι υποχρεώσεις του χρήστη αρχίζουν από την ημέρα διάθεσης της υπηρεσίας και λήγουν την ημέρα κατάργησής της.

4. Για την προσωρινή σύνδεση ο χρήστης επιβαρύνεται με τα τέλη που ορίζονται στο άρθρο 18 και τις πραγματικές δαπάνες για τυχόν ειδικές κατασκευές.

Τα μηνιαία τέλη παρεχόμενης υπηρεσίας καταβάλλονται ολόκληρα, ακόμη και αν ο χρόνος προσωρινής σύνδεσης είναι μικρότερος του μήνα.

5. Ο χρήστης που ζητάει προσωρινή σύνδεση είναι υποχρεωμένος να καταθέτει στον ΟΤΕ εγγύηση σε μετρητά για την παρεχόμενη υπηρεσία.

Το ύψος της εγγύησης καθορίζεται από τα ισχύοντα τιμολόγια.

Ο ΟΤΕ έχει δικαίωμα να συμψηφίζει κάθε απαίτησή του κατά του χρήστη με την εγγύηση. Μετά τη λήξη του χρόνου της προσωρινής σύνδεσης και την εκκαθάριση και εξόφληση του σχετικού λογαριασμού η εγγύηση επιστρέφεται άτοκα, εκτός αν ο ΟΤΕ άσκησε το παραπάνω δικαίωμα του συμψηφισμού.

Άρθρο 16

Σύνδεση Σταθμού Δεδομένων

1. Η σύνδεση των διατάξεων Απόληξης Δικτύου των εγκαταστάσεων του χρήστη με το δίκτυο γίνεται είτε από τον ΟΤΕ είτε από τον χρήστη, μετά από έγκριση του ΟΤΕ. Η δαπάνη βαρύνει τον χρήστη.

2. Η σύνδεση της Διάταξης Απόληξης Δικτύου με τον τερματικό εξοπλισμό και με τον εξοπλισμό που ενδεχομένως παρεμβάλλεται μεταξύ τους, γίνεται με φροντίδα και δαπάνες του χρήστη.

Άρθρο 17

Αναγγελία και άρση βλαβών

1. Ο χρήστης είναι υποχρεωμένος να ειδοποιεί αμέσως τον ΟΤΕ σε περίπτωση βλάβης της σύνδεσής του, αφού προηγουμένως διαπιστώνει ότι η βλάβη δεν οφείλεται στο Σταθμό Δεδομένων του ή στο εσωτερικό του δίκτυο.

2. Ο ΟΤΕ είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την άρση της βλάβης και την αποκατάσταση ομαλής λειτουργίας της σύνδεσης στην περιοχή ευθύνης του. Κάθε βλάβη εκτός περιοχής του ΟΤΕ πρέπει να αποκαθίσταται με μέριμνα και με δαπάνες του χρήστη.

3. Σε περίπτωση που υπάρχει πρόβλημα στον εντοπισμό και στην επιβεβαίωση της βλάβης της σύνδεσης, ο χρήστης πρέπει να ακολουθεί τις υποδείξεις του ΟΤΕ, για να διευκολύνει το έργο του εντοπισμού της βλάβης.

4. Εφόσον το ζητά ο χρήστης ο ΟΤΕ μπορεί να αποκαθιστά βλάβες των Διατάξεων Απόληξης Δικτύου που πώλησε ο ίδιος στον χρήστη.

Οι πραγματικές δαπάνες βαρύνουν τον χρήστη εκτός εάν η βλάβη εμφανίζεται κατά τον χρόνο που καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση (άρθρο 10 παρ. 2) και δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του.

5. Εάν μετά την αναγγελία της βλάβης διαπιστώνεται ότι αυτή δεν είναι στην περιοχή ευθύνης του ΟΤΕ, αλλά ο χρήστης το αμφισβητεί και για την επίλυση της διαφοράς μεταβαίνει συνεργείο του ΟΤΕ στις εγκαταστάσεις του χρήστη, ο τελευταίος υποχρεούται να καταβάλλει τις πραγματικές δαπάνες μετακίνησης του συνεργείου, εφόσον προκύπτει ότι η πραγματική βλάβη δεν βαρύνει τον ΟΤΕ.

Άρθρο 18

Οικονομικές υποχρεώσεις του χρήστη

1. Ο χρήστης είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει σύμφωνα με τα τιμολόγια του ΟΤΕ που ισχύουν κάθε φορά τα ακόλουθα τέλη:

α. Τέλος σύνδεσης.

β. Μηνιαίο Τέλος Παρεχόμενης Υπηρεσίας.

γ. Τέλη Επικοινωνιών. Τα τέλη αυτά διακρίνονται σε:

(1) Τέλη Διάρκειας Επικοινωνίας.

(2) Τέλη Ογκου των ανταλλασσομένων πληροφοριών.

Ο ΟΤΕ μπορεί να καθορίζει μειωμένα τιμολόγια στα πλαίσια της ασκούμενης εμπορικής πολιτικής.

δ. Μηνιαίο τέλος ευκολίας.

2. Οι οικονομικές υποχρεώσεις του χρήστη αρχίζουν από την ημερομηνία σύνδεσής του στο HELLASPAC.

3. Όλες οι προβλεπόμενες στον παρόντα κανονισμό οφειλές του χρήστη προς τον ΟΤΕ καταχωρίζονται στον εκδιδόμενο από τον ΟΤΕ λογα-

ριασμό. Ο χρήστης μπορεί να ζητά την έκδοση αναλυτικού λογαριασμού, καταβάλλοντας το τέλος που καθορίζεται από τα τιμολόγια του ΟΤΕ.

4. Ο χρήστης είναι υποχρεωμένος να εξοφλεί τις οφειλές του προς τον ΟΤΕ μέσα στην προθεσμία που αναγράφεται στο λογαριασμό.

Σε περίπτωση που ο λογαριασμός δεν εξοφλείται εμπρόθεσμα ο ΟΤΕ μπορεί:

α. Να διακόπτει προσωρινά, χωρίς προειδοποίηση τη σύνδεση και τις λοιπές τηλεπικοινωνιακές συνδέσεις που τυχόν διαθέτει ο χρήστης και λειτουργούν στο όνομά του.

β. Να καταγγέλλει τη σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 21 και να επιδιώκει τη είσπραξη των εκπρόθεσμων οφειλών με κάθε νόμιμο μέσο.

5. Τυχόν υπηρεσίες και ευκολίες, που μπορεί να παρέχονται από το HELLASPAC και οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στις παρούσες διατάξεις, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση και κατά σύστημα προβλεπόμενο από τον εκάστοτε ισχύον τιμολόγιο.

Άρθρο 19

Ειδικές υποχρεώσεις του χρήστη

1. Ο χρήστης δεν επιτρέπεται:

α. Να χρησιμοποιεί τη σύνδεσή του κατά διαφορετικό τρόπο από αυτόν που αναφέρει στην αίτησή του.

β. Να προσαρτά ή να συνδέει κατευθείαν ή έμμεσα στη σύνδεσή του με το HELLASPAC ο,τιδήποτε πέραν αυτών που αναφέρει στην αίτηση παροχής υπηρεσίας.

γ. Να χρησιμοποιεί τη σύνδεσή του με τρόπο που να δημιουργεί προβλήματα στα τηλεπικοινωνιακά δίκτυα.

δ. Να επιτρέπει σε άλλο πρόσωπο, φυσικό ή νομικό ή κοινοπραξία να έχει πρόσβαση μέσω της σύνδεσής του στο σύστημα και να παρέχει τις υπηρεσίες του κατά τρόπο που να υποκαθιστάται το έργο του ΟΤΕ.

ε. Να κάνει οποιαδήποτε αλλαγή ή μετακίνηση ή ενέργεια η οποία μπορεί να προκαλεί ζημιά σε συσκευή που έχει τοποθετηθεί από τον ΟΤΕ στις εγκαταστάσεις του.

στ. Να χρησιμοποιεί τη σύνδεση κατά τρόπο διαφορετικό από εκείνον που προβλέπουν οι οδηγίες του ΟΤΕ και που δίνονται κάθε φορά για διασφάλιση άλλων χρηστών ή επικοινωνιών ή υπηρεσιών στο σύνολό τους.

2. Αν ο χρήστης παραβαίνει τις πιο πάνω υποχρεώσεις του ευθύνεται για αποζημίωση του ΟΤΕ. Ο ΟΤΕ δικαιούται επιπλέον να διακόπτει προσωρινά τη σύνδεση ή να καταγγέλλει τη σύμβαση με τον χρήστη.

3. Ο χρήστης πρέπει να εξασφαλίζει την ηλεκτροπαραγωγή για το Σταθμό Δεδομένων του.

Άρθρο 20

Προσωρινή διακοπή σύνδεσης από τον ΟΤΕ

1. Σε περίπτωση παράβασης των διατάξεων των άρθρων 9, 13, 16, 17, 19 του παρόντος και με την επιφύλαξη του άρθρου 18 παρ. 4, ο ΟΤΕ μπορεί να διακόπτει για χρονικό διάστημα μέχρι δέκα (10) ημερών τη σύνδεση του χρήστη ειδοποιώντας τον εγγράφως προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών.

2. Κατά τη διάρκεια της διακοπής καταβάλλονται στο ακέραιο τα προβλεπόμενα τέλη.

3. Για να επανασυνδεθεί η σύνδεση που διακόπηκε προσωρινά, καταβάλλεται το προβλεπόμενο από τα τιμολόγια του ΟΤΕ τέλος.

Άρθρο 21

Λύση της σύμβασης

1. Με καταγγελία:

1.1. Ο χρήστης έχει δικαιώματα να καταγγέλλει οποτεδήποτε εγγράφως τη σύμβαση με τον ΟΤΕ.

Στην καταγγελία πρέπει να αναφέρεται η ημερομηνία διακοπής λειτουργίας της σύνδεσης, η οποία πρέπει να απέχει τουλάχιστον επτά (7) ημέρες από την ημέρα που η καταγγελία περιέρχεται στον ΟΤΕ.

Μέχρι την ημερομηνία διακοπής της σύνδεσης ο χρήστης επιβαρύνεται με όλα τα προβλεπόμενα τέλη.

1.2. Ο ΟΤΕ έχει δικαίωμα να καταγγέλλει εγγράφως τη σύμβαση σε περίπτωση παράβασης από τον χρήστη του παρόντος Κανονισμού ή των όρων της σύμβασης ή σε περίπτωση που ο χρήστης αμελεί την τακτοποίηση οποιασδήποτε εκκρεμότητας της σύνδεσής του.

Ειδικότερα ο ΟΤΕ έχει δικαίωμα να καταγγέλλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

α. Αν ο χρήστης καθυστερεί την εξόφληση οποιασδήποτε οφειλής του προς τον ΟΤΕ πέραν του τριμήνου από τότε που έγινε η διακοπή της σύνδεσης.

β. Αν ο χρήστης διαπράττει δύο φορές σ' ένα χρόνο παράβαση, για την οποία έγινε προσωρινή διακοπή της σύνδεσής του.

γ. Αν ο χρήστης δεν ανταποκρίνεται σε έγγραφη πρόσκληση του ΟΤΕ για τακτοποίηση εκκρεμότητας της σύνδεσής του.

δ. Αν, εκ των υστέρων διαπιστώνεται ή αποδεικνύεται ότι ο χρήστης υπέβαλε ανακριβείς ή αναληθείς δηλώσεις ή δικαιολογητικά ή ο,τιδήποτε άλλα παραπλανητικά έγγραφα ή στοιχεία.

1.2.1. Στο περί καταγγελίας έγγραφο του ΟΤΕ ορίζεται ρητά η ημέρα από την οποία ισχύει η καταγγελία.

Μέχρι την ημερομηνία αυτή ο χρήστης επιβαρύνεται με τα προβλεπόμενα τέλη.

2. Αυτοδίκαια:

α. Σε περίπτωση πτωχεύσεως του χρήστη, εκτός αν ο σύνδικος καταβάλλει όλες τις οφειλές προς τον ΟΤΕ, οπότε η σύμβαση ισχύει μέχρι το πέρας της πτωχευτικής διαδικασίας.

β. Σε περίπτωση διαλύσεως νομικού προσώπου, μετά το πέρας της εκκαθαρίσεως.

Άρθρο 22

Επικοινωνία συνδρομητών TELEX και χρηστών HELLASPAC

Οι συνδρομητές της Υπηρεσίας TELEX και οι χρήστες του δικτύου HELLASPAC μπορούν να επικοινωνούν μεταξύ τους με διαδικασίες που καθορίζονται από τις εκάστοτε τεχνικές δυνατότητες του HELLASPAC. Η επικοινωνία μεταξύ των συνδρομητών TELEX μέσω του HELLASPAC δεν επιτρέπεται.

Για τις παραπάνω επικοινωνίες καταβάλλονται τα προβλεπόμενα από τα τιμολόγια τέλη.

Άρθρο 23

Ειδικές περιπτώσεις εξυπηρέτησης χρηστών

Σε περίπτωση που ειδικές Τηλεπικοινωνιακές ανάγκες του χρήστη δεν είναι δυνατόν να ικανοποιούνται επαρκώς μέσω των υπηρεσιών που παρέχει το δίκτυο HELLASPAC μπορεί ο ΟΤΕ, εφόσον τούτο είναι τεχνικά εφικτό να επιτρέπει την ικανοποίηση των ειδικών αυτών αναγκών, καταρτίζοντας ειδική σύμβαση με το χρήστη.

Οι όροι της παραπάνω σύμβασης δεν επιτρέπεται να έρχονται σε αντίθεση με τον παρόντα και τους λοιπούς Τηλεπικοινωνιακούς Κανονισμούς.

Άρθρο 24.

Ισχύς των διατάξεων

Η ισχύς των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού αρχίζει με τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34 Ταχ. Κώδικας: 104 32 TELEX : 22.3211 YPET GR	Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 50. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 80, από 17 έως 24 δρχ. 100

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 30 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	10.000	Δρχ.	500
β) » » » Β'	»	19.000	»	950
γ) » » » Γ'	»	6.000	»	300
δ) » » » Δ'	»	18.000	»	900
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	12.000	»	600
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	6.000	»	300
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	40.000	»	2.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	85.000	»	4.250

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320